

## ANTICIPER ET GERER UN CONTROLE DE LA CNIL

6 février 2020

### Objectifs pédagogiques de la formation

- Connaître les missions et pouvoirs de la CNIL
- Anticiper les contrôles en s'y préparant
- Connaître et gérer les différentes suites possibles des contrôles

### Compétences visées

- Connaître les règles applicables en cas de contrôle
- Savoir anticiper les contrôles et les préparer

### Pré requis

- Connaître les fondamentaux de la réglementation sur les données personnelles (principes). Si nécessaire avoir suivi les formations sur la réglementation des données personnelles

### Contenu de la formation

#### **1. La CNIL**

- Missions
- Pouvoirs

#### **2. Contrôles de la CNIL**

- Les différents types de contrôle
- Les suites

#### **3. Les sanctions**

- Les sanctions
- Les recours

#### **4. Gérer les contrôles de la CNIL ?**

- Se préparer au contrôle
- Gérer les suites du contrôle

### Public

- Responsable de traitement
- Délégué à la protection des données
- Toute personne concernée par le traitement des données personnelles

### Déroulé de la formation

Questionnaires d'évaluation et de satisfaction

**Durée**

Cette formation se déroule sur une journée en présentiel.  
 Une feuille de présence sera signée.  
 Une attestation de présence pourra être remise au participant.

**Moyens pédagogiques techniques et d'encadrement**

Remise du support de formation ainsi que les textes de référence

Animée par Maître Isabelle Vigier

Spécialiste du droit des affaires et du droit de la santé, accompagne les différents acteurs de la santé. Ancienne directrice juridique, ses expériences au sein de différents laboratoires pharmaceutiques lui ont permis d'avoir une connaissance complète du processus de développement des produits de santé, de la recherche à leur commercialisation. Elle intervient sur l'ensemble des problématiques liées aux médicaments, aux dispositifs médicaux, l'e-santé. Sa pratique couvre les données personnelles, le droit des contrats, la réglementation pharmaceutique, l'éthique et la compliance.

**Tarifs**

<b>Tarifs Formation en inter-entreprise</b>	
<p><b>Formation</b> sur une journée en présentiel</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Remise du support de formation et de la documentation associée,</li> <li>- Temps de questions/réponses par participant</li> <li>- Repas et pause inclus</li> </ul>	<p>1 000 €HT/participant</p>
<p>A partir de 3 participants du même organisme</p>	<p>900 €HT/participant</p>

**Lieu des sessions** de formation au cabinet : 6 boulevard Beaumarchais, Paris 11<sup>e</sup>, Métro Bastille.

Les frais de déplacement ne sont pas compris dans les tarifs.

Le cabinet est un organisme de formation enregistré sous le numéro 11755685275.

Les formations peuvent être prises en charge par les organismes de financement de la formation (OPCA). Le cabinet est référencable dans le cadre du Datadock.

Une convention de formation est établie entre l'entreprise et le cabinet.

